

Договор № ЭиУ 10.3/26
о практической подготовке обучающихся

г. Волгодонск

«03» марта 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Института технологий (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области (ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске) Поздеева Александра Всеволодовича, действующего на основании доверенности № 12.1-04-138 от 30.12.2025, с одной стороны, и Акционерное общество «Цимлянский судомеханический завод», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора по продажам Лазурченко Тараса Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами дополнительно и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами, осуществляется в помещениях «Профильной организации», перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в семидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произошли с обучающимися во время практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации и в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятнадцатидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 не допускать использования обучающихся на рабочих местах и должностях, не предусмотренных образовательной программой и не имеющих отношения к направлению подготовки, специальности обучающихся;

2.2.11 организовать через ответственных за организацию и проведение практической подготовки от Профильной организации табельный учет выходов на практическую подготовку обучающихся и оказывать им содействие в подборе материалов и в составлении отчетов. По окончании практической подготовки дать характеристику на каждого обучающегося и оценить подготовленные ими отчеты. Своевременно информировать руководителей практической подготовки от Организации о фактах недобросовестного отношения, обучающегося к исполнению своих обязанностей и нарушения правил внутреннего распорядка Профильной организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 03.03.2031г., и автоматически пролонгируется на каждый последующий год, и если ни одна из сторон не изъявит желание его расторгнуть.

4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут в установленном законом порядке. О намерении досрочно расторгнуть договор сторона ставит в известность другую сторону письменным уведомлением не позднее 1 месяца до начала практической подготовки.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Организация»

Донской государственный технический университет

Адрес ДГТУ: 344000, г. Ростов-на-Дону, пл.

Гагарина, 1

ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонск

Адрес: 347386, г. Волгодонск, пр. Мира, 16

тел. (8639) 23-55-51

Отделение Ростов-на-Дону// УФК по Ростовской области

(Филиал ДГТУ в г. Волгодонске

л/с 20586У47520)

Казначейский счёт: № 0321464300000005800

ЕКС: № 40102810845370000050

БИК: 016015102

«Профильная организация»

АО «ЦСМЗ»

Юр. и почтовый адрес: Ростовская обл.,

Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Заводская 21а.

тел: (86391) 5-00-41

ИНН 6137000072 КПП 613701001

ОГРН 1026101718818 ОКПО 01373967

ПАО КБ «Центр-Инвест» г. Ростов-на-Дону

БИК 046015762

Корр/счет 30101810100000000762

Р/счет 40702810001600000105

ОКВЭД 25.62

И.о. директора ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске

Директор по продажам АО «ЦСМЗ»

/ А.В. Поздеев /

/ Т.О. Лазурченко /

(подпись)

(подпись)

«03» марта 2026 г.

ЦСМЗ «03» марта 2026 г.



Приложение №1
к договору № ЭиУ 10.3/26 от 03.03.2026 г.
между Институтом технологий (филиалом) ДГТУ в г. Волгодонске и
Акционерным обществом «Цимлянский судомеханический завод»

№	Компонент образовательной программы	Код. Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Вид и тип практики	Курс, форма обучения	Количество обучающихся	Сроки практической подготовки
1	2	3	4	5	6	7
1	Практика	38.02.03 Операционная деятельность в логистике				

И.о. директора ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске



/ А.В. Поздеев/

(подпись)

«03» марта 2026 г.



Директор по продажам АО «ЦСМЗ»



(подпись)

«03» марта 2026 г.

/Т.О. Лазурченко/

